¿SABÍAS QUÉ?

La IA puede trabajar *mientras no estás*

Cómo dejar tareas corriendo en tu computador, darlas desde el celular y programarlas para que se repitan cada semana con Claude Cowork.

Mujeres Liderando

mujeresliderando.com

Sabías que puedes pedirle a la IA, desde el celular, que haga un trabajo en *tu computador* y te lo tenga listo cuando llegues.

Claude Cowork es la app de escritorio de Claude pensada para trabajo de oficina. A diferencia del chat, Cowork puede abrir tus carpetas, usar tus herramientas conectadas (correo, calendario, Drive, Slack), crear documentos y planillas, y trabajar en tareas largas de varios pasos mientras tú haces otra cosa.

TRES FORMAS DE DELEGAR

Una vez, desde lejos o cada semana

UNA TAREA GRANDE

Le describes el resultado y Claude planifica los pasos, trabaja con tus archivos y te entrega el documento, la planilla o la presentación terminada.

DISPATCH · DESDE EL CELULAR

Le escribes desde la app de Claude en tu teléfono y el trabajo se hace en tu computador, con tus archivos y conexiones. Es una sola conversación continua entre el celular y el escritorio.

TAREAS PROGRAMADAS

Le dices "todos los lunes a las 8:00" y repite el trabajo con la misma calidad cada semana, hasta que lo apagues.

EJEMPLOS

Lo que puedes dejar corriendo

Ejemplos de tareas posibles con tus conexiones de correo, calendario y archivos ya configuradas en Cowork.

Lunes 8:00 · Tu semana ordenada

Revisa tu calendario y tu correo, y te deja un documento con las reuniones de la semana, qué preparar para cada una y los correos que esperan tu respuesta.

Desde el taxi · Una propuesta

"Toma la propuesta que le hicimos a la clienta de octubre, adáptala a esta nueva empresa y déjala en mi carpeta de propuestas". Llegas y está lista para revisar.

Fin de mes · El reporte

Junta los datos de tus planillas, arma el resumen de resultados del mes y prepara el borrador del correo para tu jefatura.

Cada viernes · Tu contenido

Revisa las noticias de tu industria, elige tres temas y te propone ideas de publicaciones para LinkedIn con tu tono.

EL SIGUIENTE NIVEL

Enséñale una vez, úsalo siempre

Con las **skills** (habilidades) le explicas a Claude cómo haces algo, por ejemplo tu formato de propuestas o la estructura de tus reportes, y la próxima vez lo aplica sin que se lo repitas. Los **plugins** reúnen varias skills, conexiones y comandos para un rol específico, como ventas o finanzas. Así, tu forma de trabajar queda guardada y se vuelve repetible.

ANTES DE LANZARTE

Lo que conviene saber

- **Requiere un plan pagado de Claude** y la app de escritorio. Dispatch está disponible en los planes Pro y Max.
- **Tu computador tiene que estar encendido** y la app abierta para que las tareas corran. Si se suspende, la tarea no se ejecuta.
- **Revisa los permisos.** Claude puede trabajar con lo que le diste acceso, e incluso usar las apps de tu pantalla. Dale acceso solo a las carpetas y herramientas necesarias.
- **Revisa siempre el resultado** antes de enviarlo a otra persona. Delegar no es lo mismo que desentenderse.

PARA EMPEZAR

Tres primeros pasos

1. Elige una tarea que hagas todas las semanas y que te tome más de 30 minutos.
2. Pídesela a Cowork una vez, revisa el resultado y corrígelo hasta que te guste.
3. Cuando quede bien, programa que se repita sola.

MUY PRONTO

Te enseñaremos a crear tus primeras tareas automáticas con Claude Cowork, paso a paso y juntas.

Estamos preparando un taller de Mujeres Liderando para que salgas con tu primera tarea programada funcionando. Regístrate en **mujeresliderando.com** y entérate antes que nadie de la fecha.

Esto lo hacemos *juntas.*

Si este recurso te sirvió, compártelo con otra mujer que lo necesite. En la comunidad de Mujeres Liderando conversamos todos los días sobre IA, liderazgo y carrera, y avisamos primero de los talleres y encuentros.

mujeresliderando.com · Instagram **@mujeresliderandocom**